

## شرح وظایف

۱. اعلام فراغت از تحصیل دانش آموختگان به دانشگاه علوم پزشکی
۲. انجام امور مربوط به نظام وظیفه مشمولین
۳. انجام امور مربوط به ثبت نام دانشجویان جدیدالورود
۴. آماده سازی پرونده فراغت از تحصیل دانش آموختگان جهت صدور مدرک تحصیلی
۵. بررسی و تایید دانشنامه های دانش آموختگان
۶. پاسخ به استعلام های ارسالی از دانشگاه علوم پزشکی
۷. پاسخ به سوالات و راهنمایی دانش آموختگان